



CÂMARA SETORIAL PERMANENTE DO FIA E ORÇAMENTO

Câmara do FIA: 17 de agosto de 2023

Plenária: 18 de agosto de 2023

Instituição	Nome do Conselheiro
Associação Paranaense de Cultura - APC	Débora Cristina dos Reis Costa - ok Cecília Ladrin Heleno
Instituto Leonardo Murialdo - EPESMEL	Alexandra Alves José - ok Márcia Gonçalves Valim Paiva
Associação Hospital de Apoio e Proteção à Infância Dr. Raul Carneiro – HPP	Rodrigo Silva Bonfim - Gabriel Rocha - ok
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Família - SEDEF	Juliana Muller Sabbag - ok Paula Cristina Calsavara
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Família- SEDEF	Prisciane de Oliveira - ok Renata Mareziuzek dos Santos
Secretaria de Estado do Planejamento e Projetos Estruturantes – SEPL	Luciano Arantes Sanches - ok Rodrigo Pina de Almeida
Presidente	Juliana Muller Sabbag
Relator	Gabriel Rocha
Apoio Técnico	Eloise Zanon Garcia
Convidados:	Marcos Gura - NFS

4.1 BALANCETE:

4.1.1 CEDCA – Balancete referente ao mês de julho/2023.

Relato: Realizada a apresentação do balancete pelo técnico Marcos Gura, do NFS/SEDEF, com as seguintes informações: - Rendimento Fonte 284: R\$ 869.902,54, Fonte 150/131: R\$ 3.708.613,65

Pagamentos em Julho Fonte 150/131: R\$ 1.605.074,48

Parecer da Câmara: Ciente.

Parecer do CEDCA: Ciente.



4.2 GT OCA:

4.2.1 Pauta Permanente – GT OCA:

Grupo de Trabalho do Orçamento Criança e Adolescente do Paraná – OCA

Informações Gerais:

Composição OCA: Del 45/2022 – CEDCA –

Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente -
CEDCA/PR (Presidência – Vice- Presidência e Câmara do FIA)
Ministério Público do Estado do Paraná – MPPR

Tribunal de Justiça do Paraná

Defensoria Pública do Estado do Paraná

Ordem dos Advogados do Brasil – Seção do Paraná OAB/PR

Secretaria de Estado da Educação – SEED –

Secretaria de Estado do Planejamento e Projetos Estruturantes -
SEPL

Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA –



Comissão de Defesa dos Direitos da Criança, do Adolescente, do Idoso e da Pessoa com Deficiência - CRIAI -

Comissão de Orçamento da Assembleia Legislativa do Estado do Paraná -

Regulamentação: Decreto 3.717 de 18/12/2019

Composição:

*SEJUF

*representante GOV do CEDCA

Reuniões mensais na semana que antecede as reuniões ordinárias do CEDCA

Dados da última reunião realizada no dia 06/12/22 :

4.2. GT OCA:

4.2.1. Interessado: CEDCA:

Pauta Permanente - GT OCA:

Reunião do dia: 18/05/2023

Presentes: Débora (APC), Juliana Sabbag (DPCA), Luciano (ALEP), Carla (TJ), Adriano (Cavanis), Rodrigo (HPP), Felipe Ferreira (ALEP/Orçamento) e Danielle (CAOPCAEMP).

Reunião do dia: 06 de junho



Presentes: Débora (APC), Juliana Sabbag (CPCA), Carla (TJ), Adriano (Cavanis), Gabriel (HPP), Felipe Ferreira (ALEP/Orçamento) e Danielle (CAOPCAEMP), Elaine (CAOPCA)

Convidados: Priscila SEMIPI, Priscila e Juliana/SEAB, Núcleo Planejamento – Rafaelli Sampaio, Alceu/Esporte.

Reunião do dia 13/06: Presentes:

GT OCA: Débora (APC), Juliana Sabbag (CPCA), Adriano (Cavanis), Gabriel (HPP), Elaine (CAOPCA), Luciano Pereira (ALEP), Fernando Redede (DPE) e Luciano Arantes (SEPL).

Justificativas de ausência: Carla Marcelino/CONSIJ/TJ

NPS: Rafaelli Sampaio/ SEAB, Alceu e Antônio Carlos Dourado/Esporte, Pedro Vieira/SEDEF, Rodrigo Nicolau/SEJU, Luiz Paulo Siqueira/SEED, Blanda e Suelen/SETR, Thais/ Cultura, Josiane e Cristina Viana/SEMIP, Carlos Moura/SETI. Cristina Souza/Casa Civil.

Demais convidados: Aline e Alvaro/SEPL, Priscila/SEAB, Luciana Finger/SEJU e Amália/SETI,

Reunião do dia 11/07 – Presentes: Débora dos Reis (APC), Juliana Sabbag (CPCA), C Luciano Pereira (ALEP), Luciano Arantes (SEPL), Alexandra Alves. (Epesmel), Danielle Tuoto (CAOPCAE/MP), Luiza Mazer (SEFA) e Marilei dos Santos Moreira (SEED).

Justificativa de ausência: Fernando Redede (DPE).

NPS/representantes das Pastas: Priscila/ SEAB, Pedro Vieira/SEDEF, Rodrigo Nicolau/SEJU, Luciana Finger/ SEJU, Luiz Paulo Siqueira/SEED, Blanda e Suelen/SETR, Thais/ Cultura, Josian/ SEMIP, Carlos Moura/SETI, Cristina Souza/Casa Civil, Ulisses/ Detran, Sandra Christine/SESA e Fernanda Crosewski/SESA.

Reunião do dia 15/08:



Débora dos Reis (APC), Juliana Sabbag (CPCA), Luciano Pereira (ALEP), Elaine (MP/PR), Carla (CONSIJ/TJ), Luiza Mazer (SEFA) e Danielle (CAOPCAEMP).

Convidados: Ana Paula Cunha (SESP), Suelen e Blanda (NPS/SETR), Rodrigo Silva (NPS/SEJU), Juliana Sheneider (SEAB) e Denise Xavier (CPCA).

Justificativa de ausência: Fernando Redede/DPE.

AÇÕES	CRONOGRAMA	RESPONSÁVEL (IS)	ATUALIZAÇÕES
Identificação de boas práticas de OCA para divulgação no site do CEDCA	Março a Dez/23	Todos	<p>22/11/22: Atualizar o site com os links informados no dia 18/10/22 após aprovação da Plenária do dia 25/11/22.</p> <p>06/12/22: Site atualizado.</p> <p>14/03/23: Publicação no site do CEDCA e apresentação do Roteiro de atuação prática – OCA na plenária de março pela conselheira Débora para fins de divulgação do material.</p> <p>Link: https://cadeparana.org.br/publicacoes/controle-social-e-orcamento-crianca-e-adolescente-oca-roteiro-de-atuacao-pratica/</p> <p>Solicitado atualização do site dia 27/03</p> <p>Material enviado por e-mail e no grupo dos whats dos CMDCA's/ Ers dia 04/04</p> <p>11/04/2023 – Sem encaminhamento</p> <p>16/05/2023 - Sem encaminhamento</p>



			11/07 – Sem encaminhamento.
			15/08 - Sem encaminhamento.

<p>Atualização Ferramenta do BI</p>	<p>Março/ Dez/23</p>	<p>SEFA, MP, CEDCA e SEPL</p>	<p>22/11/22: A reunião foi realizada com os seguintes encaminhamentos: 1- Ofício ao IPARDES constando as necessidades identificadas para o grupo;</p> <p>2- Carregar o link do BI no site do CEDCA, dentro do menu OCA;</p> <p>3- Planilha para classificação prévia do OCA não exclusivo. Responsável Claudio. Reunião agendada para o dia 01/12/22 no CAOPCAE às 16:00 horas. Participantes: Dra. Danielle, Débora, Eduardo (SEFA), Claudio (MP), Thiago (SEPL).</p> <p>06/12/22: Ofício ao IPARDES encaminhado em 01/12/22;</p> <p>Link BI: Aguardando o envio do Link pelo Cláudio</p> <p>14/03/2023: retomar o ofício do IparDES; retomar a validação do representante da SEFA (diretora Márcia do Valle) para a conclusão e publicação da ferramenta do BI.</p> <p>Link disponibilizado pelo Claudio:</p> <p>https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojMWQ2MzE3MDgtZTNiNS00OTdmLTkwYTUtZWUyNjY0YjE5YjIwIiwidCI6IjNkNDZkODUyLWI1NTgtNGRmNC1hYjg2LWJmM2IzMWM1YTNiMiJ9</p> <p>* Ofício do IparDES 413/2022 enviado dia 01/12 sem retorno.</p> <p>Ofício reenviado dia 27/03 por protocolo 20.256.355-4 – Responderam que o ofício do CEDCA precisa ser</p>
---	--------------------------	-----------------------------------	---

ratificado, diante da nova direção do IparDES.

* Ofício 42/2023 – enviado dia 27/03 a SEFA – Protocolo 20.263.444-3 Solicitando indicação de representante – sem retorno.

11/04/2023 – Reiterar o ofício ao IPARDES ressaltando a importância da continuidade das ações vinculadas as Políticas Públicas independente da troca da gestão do órgão com prazo de resposta até o dia 12/05.

Ok, Ofício 87/2022 enviado dia 28/04.

16/05/2023 – Protocolo 20.256.355-4 com resposta do IparDES. Ciente.

- Reunião da SEFA com a Dra. Márcia com a Dra. Danielle, Thiago, Débora e Juliana Sabbag, datas sugeridas: 17/04, 24 e 25/04. (reunião não realizada).

16/05/2023 – Oficiar a SEFA solicitando o agendamento da reunião;

16/05/2023 – Reiterar o ofício a SEFA com relação a representação no GT OCA;

Indicada Luiza Regina Mazer – 22/06 Protocolo 20.263.444-3

11/07/2023 – Retomar agenda e as pautas com a SEFA com o auxílio da servidora Luiza para o

agendamento da reunião antes do dia 15/08.

15/08/2023 – Reunião agendada para o dia 02/08 cancelada. Realizar um compilado das pautas a serem tratadas com a SEFA para posterior repasse a Luisa Mazer e reagendamento com a reunião, a saber:

- Base de dados para a atualização do BI;
- Marcações do OCA no “novo” SIAFIC e no Portal da transparência;
- Localizar o protocolo “Ferramenta BI” para expedição de um novo a SEFA.
- Previsão da reunião no dia 04 ou 05/09 presencialmente na SEFA com o encaminhamento do protocolo.
- Reunião agendada para 04/09, às 14h30



Curso OCA	Março/ Dez 2023	Câmara do FIA/CEDCA, MP, SEDEF	<p>14/09/21: Finalizado.</p> <p>14/03/23: Planejamento de uma formação específica aos conselheiros de direitos.</p> <p>11/04/2023 – Em andamento.</p> <p>16/05/2023 – Sem encaminhamento.</p> <p>11/07/2023 – Sem encaminhamento.</p> <p>15/08/2023 - Sem encaminhamento.</p>
Articulação com ALEP – Leis Orçamentárias: Comissão de Orçamento, Liderança do Governo, CRI, Comissão de DH	LDO – Março, Abril LOA – Agosto, Setembro PPA – Agosto, Setembro	Dra. Danielle, Débora e representantes da Câmara do FIA.	<p>13/09/22: A LDO foi publicada em 06/09/22 sob a Lei nº 21228, a emenda que foi articulada pelo CEDCA e demais envolvidos, foi aprovada e o artigo nº 52 Parágrafo 3º exclui o FIA/PR dos efeitos da EC 109.</p> <p>O OCA esta previsto tanto na LDO e no PLOA 23. Acompanhar a votação do PLOA 23.</p> <p>18/10/22: Acompanhar a votação do PLOA 23</p> <p>22/11/22: Ainda não foi discutido na ALEP. Aguardando a votação do PLOA 23.</p> <p>06/12/22: Ainda não foi discutido na ALEP. Aguardando a votação do PLOA 23.</p> <p>14/03/2023: Verificar as diretrizes e os prazos da PPA e a LDO 2024.</p> <p>Agendamento de reunião com a diretora da SEFA, Márcia do Valle para verificação da questão dos efeitos da EC 109 e representação da SEFA no GT OCA – Data: verificar com Márcia e retomar no grupo para a organização, sugestões de datas: 21/03 ou 22/03 de manhã.</p>

Reunião não agendada.

11/04/2023 -

PLDO 2024: Projeto elaborado, em andamento Audiência Pública – verificar na ALEP a necessidade de ajuste; Prazo para ser enviado a Assembleia até 15/04. A Dra. Danielle tentará contanto com a Casa Civil para acesso ao PLDO 2024;

16/05/2023 – Registro do contato do MP com a Casa Civil sobre a importância da PLDO conter as previsões indicadas pelo colegiado (retirada do paragrafo referente a utilização do superavit do FIA);

- Registro da reunião da SEDEF com a SEFA e SEPL ressaltando a importância da excepcionalização do FIA na PLDO;

- Registro que o representante da CRIA, Felipe auxiliará no monitoramento das possíveis propostas de emendas a PLDO. (prazo para Emenda – 29/05).

PPA 2024/2027: Prazo para o fechamento do diagnóstico – até o final de Abril/2023;

Consulta Pública aberta até dia 16/04 – divulgar a informação aos CMDCAS via e-mail e no grupo do whats com cópia aos ERs;

Envio de ofício a SEED, SESA e SEDEF (Secretário, DG e /ou Núcleo de Planejamento Setorial de Cada Secretaria e outros interlocutores) para convite a reunião objetivando a apresentação e sensibilização

quanto aos objetivos prioritários do OCA em relação as políticas de cada pasta. Dia 20/04, horários a serem definidos.

Solicitar apoio para articulação da reunião com os representantes dos conselheiros das pastas e do MP/PR.

20/04/2023 – Reunião realizada com a presença dos seguintes representantes do Núcleo de Planejamento: Pedro Vieira/ SEDEF, Luis Paulo Siqueira/SEED, Rodrigo Silva/SEJU e Joanilda Leskiewicz/ SESA. Demais participantes: Débora, Dra. Danielle, Fernanda, Juliana Sabbag e Maíra.

Encaminhamentos: Envio de ofício a SEPL (com cópia a SEED, SESA, Esporte, Trabalho, SEJU e outras) para informe sobre as apreciações da reunião e a solicitação do envio do diagnóstico setorial qualitativo do PPA das pastas ao GT OCA para análise e a identificação das ações do CEDCA que precisam ser alinhadas e /ou complementadas. Para apresentação na reunião do dia 16/05.

(encaminhamento não realizado devido orientação da SEPL/ verificar os tramite e as ações novamente).

16/05/2023 – Envio de ofício a Cultura, Esporte, Ciência e Tecnologia, Igualdade Racial, Trabalho, Justiça, e Abastecimento (Secretário, DG e /ou Núcleo de Planejamento Setorial de Cada Secretaria e outros interlocutores) para convite a

reunião objetivando a apresentação e sensibilização quanto aos objetivos prioritários do OCA em relação as políticas de cada pasta **para o dia 06/06 (no período da tarde) local a ser definido no MP ou na sala de situação.**

16/05/2023 – Agendar reunião extraordinária do colegiado com a SEPL referente a elaboração do PPA e marcação do OCA para o dia 06/06 (no período da manhã) – local a ser definido no MP ou na sala de situação

06/06/2023 - Agendamento da reunião com as pastas (representantes do Núcleo de Planejamento) no dia 13/06 às 09H: SEDEF, SEJU, SESA, SEED, SEEC, Esporte, SETI, SETR, SEAB, Turismo e a SEMIPI (verificar no Plano Decenal) para realização da oficina com a SEPL visando o alinhamento do trabalho das marcações/programas específicos e relacionados a Política da criança e do Adolescente no PPA 2024/2027. Prazo final da ação: 31 de julho de 2023.

13/06/2023: A SEPL realizará reuniões com os NPS para a execução da Etapa 6 referentes as marcações, com o repasse de instruções sobre a aplicação dos índices (conforme dados do Ipadres) para a identificação da exclusividade ao público-alvo. **Para a reunião do dia 11/07, os NPS apresentarão os dados para análise do GT OCA. Evidencia-se que os dados deverão ser validados pelo GT OCA antes**

de serem inseridos no sistema SIGA-ME.

11/07 – Apresentações das entregas das pastas:

SEDEF (apresentação prévia) SEJU (apresentação prévia), SETR, Casa Civil/ Detran, SEAB, sendo que a SEMIPI, SEED, SESA, SEEC e SETI realizarão a apresentação na próxima reunião.

Registra-se os seguintes apontamentos:

- Identificado às entregas somente da unidade orçamentária do FIA;

- Interface das ações entre as pastas com divisão das atribuições;

- Observações do MP as entregas da SEJU: Marcações genéricas sem a identificação da unidade orçamentária que dificultam e/ ou impedem o monitoramento da política; Identificar as marcações referentes à ampliação do quadro de servidores da SEJU (e de outras pastas) no PPA, realiza pela SEAP.

- Reunião extraordinária realizada no dia 21 de julho de 2023 para a apresentação das ações vinculadas.

Participantes: SETR, SEAB, SEEC, SESA, SEED, SEMIPI e SEDEF. Encaminhamento: Solicitação ao NPS da cópia dos documentos entregues a SEPL com as marcações, com prazo até o dia 14/08. Com a disponibilização dos materiais no drive do CEDCA.

15/08/2023 – Apreciação dos documentos entregues das pastas: Casa Civil, SETR, SEMIPI, SEJU, Esporte

e SEAB. Sendo que a SEDEF está em processo de finalização do documento para a entrega a SEPL.

Encaminhamentos:

Registra-se o ofício nº 417/2023 (reiterado pelo Ofício 164/2023) do CAOPCAE/MP a respeito da elaboração da proposta PPA 2024/2027;

Responder o ofício sobre as ações realizadas referentes à elaboração da proposta do PPA, bem como enviar os anexos recebidos das Secretarias.

- Solicitar a SEDEF a entrega das marcações com recorte do FIA na reunião ordinária de Agosto (via a câmara do FIA) com a identificação das ações da unidade orçamentária FIA;

Recebido. Incluir as considerações:

- 1. informar as respectivas deliberações em cada entrega;**
- 2. Rever o ranking das entregas relacionadas às obras da Socioeducação;**
- 3. Rever a vinculação dos ODS de cada entrega. Ex: rever a vinculação ao ODS 16 às ações referentes ao enfrentamento às violências;**
- 4. Sugerir a retirada do nº de lei referente ao Cartão Futuro (linha 54);**
- 5. Na entrega da Formação Continuada da Socioeducação, incluir na descrição da entrega o pagamento da diária para os servidores (linha 52).**

- apreciação do Ofício do MP/PR na Câmara do FIA

para análise das respostas com base nos documentos recebidos das pastas e das ações realizadas;

Responder o ofício sobre as ações realizadas referentes à elaboração da proposta do PPA, bem como enviar os anexos recebidos das Secretarias.

- definir no Regimento Interno do CEDCA o cronograma da elaboração das peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA);

Ciente.

- solicitar a SEJU a verificação das marcações afetas ao Programa Estadual de Aprendizagem e da Qualificação e a Aprendizagem dos adolescentes dentro dos Censes;

Oficiar a SEJU.

- solicitar a SEMIPI o esclarecimento quanto à mensuração das marcações exclusivas.

Oficiar a SEMIPI.

<p>Objetivos do OCA</p>	<p>Abril de 2023</p>	<p>de Adriano, Juliana Sabbag e Câmara do FIA</p>	<p>Deliberação nº 005/22: Que trata da aprovação dos objetivos prioritários que nortearão a LDO e LOA.</p> <p>17/05/22: OK. Colocar a Deliberação no drive do GT OCA.</p> <p>19/07/22: Extraordinária do CEDCA onde foram feitas as previsões para LOA 2023 do FIA. Verificar a deliberação.</p> <p>Marcar extraordinária para identificação dos valores e ações prioritárias conforme deliberação nº 005/2022.</p> <p>16/08/22: Reunião realizada em 10/08/22. Deliberação nº 037/2022. Disponibilizar no Grupo de Trabalho.</p> <p>13/09/22: Realizado.</p> <p>14/03/2023: Agendar a reunião extraordinária do CEDCA e uma reunião da câmara do FIA anterior para análise prévia e definição da metodologia.</p> <p>12/04 – Reunião da câmara do FIA;</p> <p>19 ou 28/04 – Reunião Extraordinária</p> <p>11/04/2023 – Verificar a possibilidade de adiantar a reunião para os dias 17 ou 18/04.</p> <p>16/05/2023 – Deliberação do Objetivo do Oca aprovada nº 12/2023 – disponibilizar no site do CEDCA.</p> <p>11/07/2023 – sem encaminhamento.</p> <p>15/08/2023 – Elaborar o Plano de Prioridades (PPA 2024/2027, OCA).</p>
--------------------------------	----------------------	---	--

			<p>Transferir para a pauta da próxima reunião do OCA, considerando a necessidade de elaboração dos Planos de Ação/2023 e 2024 do FIA.</p>
<p>Monitoramento das Ações das Prioridades do OCA em cada pasta</p>	<p>Março/ Dez 2023</p>	<p>SEPL, SEDEF e CEDCA.</p>	<p>22/11/22: Aguardando a atualização do BI. 06/12/22: Aguardando a atualização do BI. 14/03/2023: Aguardando a validação do BI com a criação de um método para o monitoramento das ações. Uma vez definidos os objetivos do OCA, sugere-se o envio de ofício trimestral as secretarias responsáveis pela ação referente a execução do recursos, com a utilização de um formulário próprio para a padronização das respostas. Com o envio dos objetivos prioritários aprovados para as secretarias visando à construção do PPA. Construção do formulário na reunião do dia 11/04.</p>



		<p>11/04/2023 – Em andamento.</p> <p>16/05/2023 – Verificar a metodologia do instrumental de monitoramento da SEPL para a construção do formulário e após repassar o documento para apreciação do grupo. Horário a ser definido entre a Juliana M, Débora e Thiago.</p> <p>11/07/2023– Reunião agendada dia 03/08 às 09h, Juliana – SEC e Débora.</p> <p>15/08/2023 – Agendado para o dia 21/08 às 16h, Débora e Juliana M.</p> <p>Ciente.</p>
--	--	--

<p>Formalização do GT OCA3 no CEDCA</p> <p>Composição: Câmara do FIA, Planejamento, SEFA (Marcia do Vale), MP CAOPCAE, SUBPLAN, Defensoria Pública, OAB (Comissão da Criança), TJ (Arlete) e todos do Decreto, convidar também ALEP (CRIAI), Anne Cristine (Gabinete Dep. Federal Leandre Dal Ponte) e o Jeferson Abade.</p>	<p>Abril/2023</p>	<p>Câmara do FIA</p>	<p>14/03/2023: Revisão da Del 045/2022 com a atualização da composição conforme as indicações recebidas.</p> <p>11/04/2023 – Em andamento.</p> <p>Ofícios expedidos dia 27/03:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SEED – Marilei dos Santos Moreira - SEFA – Ofício 43/2023 (protocolo 20.263.444-3) - CRAI/ALEP – Luciano Pereira dos Santos - Comissão de Orçamento /ALEP- Felipe Ferreira - TJPR - Carla Andréia Alves da Silva Marcelino e Ângela Regina Urio Liston; <p>16/05/2023 – Fazer contato com a SEED e reenviar o ofício a SEFA.</p> <p><i>Indicada SEED Marilei dos Santos Moreira – ok contato</i></p> <p>11/07/2023 – Atualizar a Deliberação 45/2022 – CEDCA referente à composição do GT OCA.</p> <p>15/08/2023 – Atualizar a Deliberação com a representação institucional.</p> <p>Ciente.</p>
--	-------------------	----------------------	---



Parecer da Câmara: Aprovados os encaminhamentos, conforme planilha acima.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.2.2 PPA 2024-2027

- **Relato:** Pauta apreciada no GT OCA, onde em cumprimento ao encaminhamento da Reunião Extraordinária realizada no dia 21/07/2023, os NPS enviaram ao CEDCA a cópia das marcações entregues a SEPL.

Pastas que enviaram o documento: Casa Civil, SETR, SEMIPI, SEJU, Esporte e SEAB. Sendo que a SEDEF está em processo de finalização do documento para a entrega a SEPL

Documentos disponíveis no drive: https://drive.google.com/drive/folders/1crqkN-X_rDjFJewt8CyEoOHTAzl5MuBy?usp=sharing

Registra-se o recebimento do ofício nº 417/2023 (reiterado pelo Ofício 164/2023 de abril de 2023) do CAOPCAE/MP a respeito da elaboração da proposta PPA 2024/2027.

Encaminhamentos:

- Solicitar a SEDEF a entrega das marcações com recorte do FIA na reunião ordinária de Agosto (via a câmara do FIA) com a identificação das ações da unidade orçamentária FIA;
- apreciação do Ofício do MP/PR na Câmara do FIA para análise das respostas com base nos documentos recebidos das pastas e das ações realizadas;
- definir no Regimento Interno do CEDCA o cronograma da elaboração das peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA);
- solicitar a SEJU a verificação das marcações afetas ao Programa Estadual de Aprendizagem e da Qualificação e a Aprendizagem dos adolescentes dentro dos Censes;
- solicitar a SEMIPI o esclarecimento quanto à mensuração das marcações exclusivas.

Parecer da Câmara: Aprovado.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.3. OUTROS ASSUNTOS:

4.3.1 Proposta orçamentária do FIA de 2024

Relato: O Núcleo Fazendário Setorial da SEDEF apresentou proposta de LOA/2024 com vinculação ao PPA.



Parecer da Câmara: Aprovado. Solicitar à Secretaria Executiva a elaboração de Deliberação contemplando as informações apresentadas pelo NFS/SEDEF, para fins de rastreabilidade dos recursos.

Parecer do CEDCA: **Aprovado parecer da câmara.**

4.3.2 SEAB – Programa Leite das Crianças

Relato: Protocolo nº 20.887.952-9 - Refere-se ao Ofício nº 0117/2023 – SEAB, que trata da solicitação de celebração de um Termo de Execução Descentralizada – TED entre a Secretaria de Estado da Agricultura e Abastecimento (SEAB) e a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social e Família (SEDEF). Tem por objetivo disponibilizar o valor de R\$ 49.920.000,00 (quarenta e nove milhões novecentos e vinte mil reais) para o Projeto "Programa Leite das Crianças", durante os meses de outubro, novembro e dezembro de 2023. O projeto busca promover segurança alimentar e nutricional a crianças paranaenses de 06 a 36 meses, pertencentes a famílias em vulnerabilidade social. O programa envolve a distribuição diária de 1 litro de leite pasteurizado integral enriquecido com vitaminas e minerais às crianças beneficiadas.

Além disso, o programa visa fortalecer a cadeia de produção de leite no Paraná, estimulando o desenvolvimento de usinas de beneficiamento de leite e produtores, aumentando a produção, a geração de renda e o desenvolvimento local. A aquisição de leite integral pasteurizado para o programa envolve a remuneração das usinas fornecedoras com base no volume fornecido no mês anterior, com o valor do litro de leite sendo informado mensalmente pelo CONSELEITE/PR.

O Conseleite-Paraná é uma associação que reúne representantes de produtores rurais de leite e indústrias de laticínios, regulando os preços do leite “cru” refrigerado com base em requisitos de qualidade.

O protocolo foi encaminhado ao CEDCA pela CPCA/SEDEF para análise e manifestação.

Parecer da Câmara: Aguarda a definição quanto ao mérito do projeto para posterior análise da Câmara do FIA, que deverá ocorrer na reunião seguinte.

Parecer do CEDCA: **Ciente.**

4.3.3 Protocolo nº 16.979.946-6 – SEES – Projeto Paraná Mais Lazer – Desistência da utilização do recurso aprovado pelo CEDCA/PR

Relato: Por meio do Ofício nº 052/2023, de 07/08/2023, fls. 205, a Secretaria de Estado do Esporte manifestou “a desistência quanto à formalização de parceria fundamentada na



Deliberação nº 093/2019 - CEDCA, visto que o transcurso do lapso temporal em decorrência dos trâmites administrativos inviabilizou a execução do projeto proposto”.

Parecer da Câmara: Ciente. Que o recurso retorne assim ao FIA LIVRE. Solicitar à Secretaria Executiva do Conselho que elabore Deliberação com essa decisão.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.3.4 Protocolo 20.683.725-0 - SEEC - Projeto Agentes de Leitura - Análise e deliberação do projeto pelo CEDCA/PR;

Relato: A Secretaria de Estado da Cultura encaminhou “PLANO DE TRABALHO INTEGRANTE AO TED” (fls. 57/71) para análise do Conselho.

Parecer da Câmara: Em diligência. Corrigir o Plano de Trabalho para o valor previsto no saldo da Deliberação nº 060/2016, sendo este R\$ 1.552.250,00.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.3.5 Ofício Circular nº 35/2023 – Conanda, de 07/08/2023 - Cadastramento/recadastramento do Fundo dos Direitos da Criança e dos Adolescentes

Relato: Conanda solicita “posicionamento desse Conselho Estadual quanto a regularização desses cadastros, informando a essa Secretaria Executiva do Conanda os municípios que já preencheram o formulário de cadastramento/recadastramento do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente (cadastrofdca.mdh.gov.br)”.

O documento foi encaminhado pelo CEDCA/PR aos CMDCA's e aos Núcleos Regionais da SEDEF. Segundo informa o Conanda, o Paraná possui os seguintes **FUNDOS INAPTOS**:

Município	Inconsistência
Brasilândia do Sul	Dados Bancários Ausentes ou Incompletos
Cantagalo	Dados Bancários Ausentes ou Incompletos
Mato Rico	Dados Bancários Ausentes ou Incompletos
Mercedes	Natureza Jurídica incorreta
Rio Branco do Ivaí	Natureza Jurídica incorreta
São Manoel do Paraná	Banco privado

Parecer da Câmara: Ciente. Aguardar o retorno dos CMDCA's.

Parecer do CEDCA: Ciente.



4.3.6 Protocolo 20.500.841-8 – Ofício 118/2023, de 17/05/2023 – Instituição Serviço de Obras Sociais solicita orientação acerca do Termo de Fomento nº 84/2022

Relato: A Instituição Serviços de Obras Sociais, de Prudentópolis, executa Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes (SCFV). Durante muitos anos executou Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes, o que a habilitou para o Edital Geral - SEJUF, formalizando o Termo de Fomento nº 084/2022. Ocorre que, *após a aquisição dos itens previstos no plano de trabalho* (mobiliário e equipamentos para uma sala de estudos no acolhimento), o Acolhimento Institucional passou a ser executado pelo próprio município, atendendo a determinação do Ministério Público. A OSC solicita orientações quanto à destinação destes itens adquiridos: se mantém com a instituição ou se deverá ser repassado para a prefeitura no acolhimento institucional.

Parecer da Câmara: Aprova que os equipamentos permaneçam na OSC, uma vez que ela também desenvolve o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Parecer do CEDCA: **Aprovado parecer da câmara.**

4.3.7 Disponibilização de recurso para execução do Programa Estadual de Aprendizagem para os adolescentes do Sistema Socioeducativo/2024.

Relato: **Retirado de pauta.**

Parecer da Câmara: **Ciente.**

Parecer do CEDCA: **Ciente.**

4.3.8 Protocolo 20.739.478-5 – SEFA – Solicita indicação ao FECOP.

Relato: Por meio do Ofício no 008/2023-FECOP/PR, de 11 de julho de 2023, o Conselho Consultivo e de Acompanhamento do Fundo Estadual de Combate à Pobreza - FECOP/PR, solicita indicação de titular e suplente para compor o Conselho. Solicitou ainda que a indicação fosse realizada até o dia 18/07/2023, informando e-mail e telefone dos indicados.

Parecer da Câmara: Como titular, a Conselheira Débora Reis. O suplente será decidido na plenária.

Parecer do CEDCA: **Aprovado parecer da câmara. Indicação do Conselheiro Adriano como suplente. Ressalta a importância do FECOP comunicar ao CEDCA e aos representantes com antecedência o calendário das reuniões, bem como o conteúdo a ser apreciado.**

4.3.9 Recurso/Prestação de Contas para a XI Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente



Relato: O Núcleo Fazendário Setorial da SEDEF apresentou a prestação de contas dos recursos do FIA deliberado para XI Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente, onde do montante dos R\$ 3.000.000,00 (Deliberação 48/2022), foi utilizado o valor de R\$ 1.230.329,81.

Valor Deliberado	R\$ 3.000.000,00
Valor Pago	-R\$ 1.164.637,38
Valor a pagar	-R\$ 65.692,43
Saldo deliberação	R\$ 1.769.670,19
Valor Central de viagens	R\$ 79.677,42
Saldo final	R\$ 1.849.347,61

Quantidade de participantes:

383 delegados

25 convidados considerando os 03 representantes do CPA

37 observadores

22 NR

17 equipe da SEDEF

31 responsáveis do segmento criança e adolescente e CPA.

Total: 515 participantes

Valor a ser solicitado para a viabilização do deslocamento da delegação do PR para 12ª Conferência Nacional: R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais).

Parecer da Câmara: Aprovado. Solicitar à Secretaria Executiva que elabore Deliberação de aprovação do valor de R\$ 500.000,00 para custeio do deslocamento da Delegação do Paraná para a Conferência Nacional e R\$ 1.349.347,61 para Saldo Livre.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.3.10 Capacitação Permanente para o Sistema de Garantia de Direitos

Relato: Apresentação do Plano de Trabalho de Formação Continuada encaminhado pela Câmara de Capacitação, referente às Deliberações nº 038/2014 e nº 101/2019.

Parecer da Câmara: Aprovado, com a recomendação de que a Câmara de Capacitação delegue mais estratégias para a formação continuada de Conselheiros de Direitos.



Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.3.11 Banco de Projetos/ análise da minuta de Deliberação

Relato: Considerando que as alterações mais emergenciais já foram realizadas, opta-se por analisar a nova minuta de Deliberação em momento oportuno.

Parecer da Câmara: Encaminhado para análise na reunião ordinária de setembro.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.3.12 Reserva de recurso ao Novo Edital Geral.

Relato: Considerando o Balancete apresentado pelo NFS/SEDEF, assim como a PLOA/2024, e ainda a necessidade de revisão de linhas de ação sem propostas concretas de execução, opta-se pela realização de reunião extraordinária para apreciação.

Parecer da Câmara: Reunião extraordinária da Câmara do FIA agendada para 12/09/2023 (tarde) e 13/09/2023 (tarde). Pauta: análise dos saldos, incluindo a Fonte 284, e discussão dos Planos de Ação de 2023 e 2024.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.4. FUNDO A FUNDO:

4.4.1 Ofício 09/2023 – CMDCA de Siqueira Campos – solicita reabertura do SIFF para a alteração do Plano de Ação a Deliberação nº 24/2021 – Ações para crianças e adolescentes que sofreram perdas.

Relato: O CMDCA solicita reabertura do SIFF para a alteração do Plano de Ação da Deliberação nº 24/2021, alterada pela Deliberação nº 043/2021.

Parecer da Câmara: Aberturas trimestrais do SIFF para alterações do Plano de Ação, com previsão de início na última semana de agosto de 2023.

Para a Secretaria Executiva formular Deliberação sobre o tema.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

4.4.2 Ofício 44/2023 – Prefeitura de Nova Aliança do Ivaí – Solicita abertura do SIFF para a adesão a Del 78/2022 – Higiene Íntima.



Relato: Segundo relata o município, oscilações na internet impediram-no de anexar a publicação da Resolução do CMDCA. O prazo de adesão à referida Deliberação se deu entre 15/05/2023 e 14/07/2023.

Parecer da Câmara: Oficiar o município informando não ser possível a adesão fora do período designado na Deliberação.

Parecer do CEDCA: **Aprovado parecer da câmara.**

4.4.3 Ofício nº 244/2023 – MP/PR – Comarca de Araucária – Solicita informação sobre a adesão das modalidades de cofinanciamento propostas pelo município de Araucária.

Relato: A 2ª Promotoria de Justiça da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba solicita que o CEDCA “esclareça se o município de Araucária deixou de se habilitar em qualquer uma das modalidades de cofinanciamento propostos ou de conhecimento desse Conselho”.

DELIBERAÇÃO	Nº
Qualificação Profissional	081/2016
Prevenção ao Uso de Álcool e Outras Drogas	109/2017
Enfrentamento à Violência	51/2016
Fortalecimento dos Conselhos Tutelares	107/2017
Incentivo Atenção à Criança e adolescente	89/2019
Incentivo CMDCA	84/2019
Higiene íntima	78/2022
Atendimento emergencial para crianças, adolescentes ameaçados de morte e suas famílias no SUAS	18/2021
Crianças e adolescentes que sofreram impactos pelo COVID	24/2021



Abordagem social e casas de passagem	004/2023
Álcool e outras drogas	096/2019
Programa Crescer em Família - Acolhimento Familiar	
Programa Crescer em Família - Acolhimento institucional e familiar - Deli 55	055/2016
Programa Liberdade Cidadã	054/2016
Parque Acessível	80/2022
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	062/2016
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	38/2021
NÃO ELEGÍVEL	
Programa Crescer em Família - Acolhimento Familiar - DEL 81/2020	081/2020
Benefício eventual para famílias indígenas com crianças e adolescentes	003/2023
Aprendizagem Profissional	52/2016
Primeira Infância	96/2018

Parecer da Câmara: Oficiar o MP/PR informando a quais as Deliberações o município realizou adesão e quais ele não acessou por não ser elegível.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.

Inclusão de pauta:



5. Análise das ações não executadas e parcialmente executadas descritas no Instrumental de Acompanhamento do Plano Decenal 2022:

Relato: Trata-se do encaminhamento da reunião extraordinária do dia 16/08, onde foi apresentado o Relatório de Acompanhamento do Plano Decenal 2022. A câmara primeiramente deverá tomar conhecimento do conteúdo dos Eixos 1 e 3 apreciando-os no decorrer dos meses, com a proposição da apresentação de um compilado e a didática de análise a ser realizada.

Parecer da Câmara: Em razão do adiantado da hora, a Câmara opta por analisar este ponto de pauta na reunião extraordinária marcada para os dias 12 e 13/09/2023, às 13h30.

Parecer do CEDCA: Aprovado parecer da câmara.